

Privacyverklaring medewerkers Bode Scholten (Opslag) b.v.

In deze privacyverklaring leggen wij uit welke persoonsgegevens wij verzamelen en gebruiken en met welk doel. Wij raden u aan deze verklaring zorgvuldig te lezen. Deze privacyverklaring is voor het laatst aangepast in april 2018.

Bode Scholten (Opslag) b.v. is en voelt zich verantwoordelijk voor de persoonsgegevens die, in vertrouwen en met een veilig gevoel, aan ons verstrekt zijn. Dit komt ook tot uitdrukking in onze privacyverklaring.

Wat zijn persoonsgegevens?

- Gewone persoonsgegevens zoals naam, geboortedatum, contactgegevens, een pasfoto, etc. die betrekking hebben op een medewerker.
- Bijzondere persoonsgegevens zoals BSN nummer en medische gegevens. Deze zijn extra gevoelig en moeten extra beschermd worden.

Welke persoonsgegevens verzamelen we?

Bode Scholten (Opslag) b.v. verzamelt allerlei gegevens van medewerkers. We gebruiken de gegevens bijvoorbeeld voor het aangaan van een arbeidsovereenkomst en het voeren van een deugdelijke personeelsadministratie.

We verzamelen:

- Volledige naam
- Geslacht
- Adres
- Telefoonnummers
- E-mailadres
- Geboortedatum
- Inkomensgegevens zoals loonstrook en jaargave
- Bankrekeningnummer
- Kopie identiteitsbewijs
- Kopie rijbewijs (met afloopdatum)
- Burgerlijke staat
- Contactpersoon voor noodsituaties
- Telefoonnummer contactpersoon
- Naam, geboortedatum kinderen
- C.V. met motivatiebrief (nieuwe medewerkers)
- Opleidingen, certificaten, Code 95 (met afloopdatum)
- Gegevens over functioneren en beoordelen

In ons privacy beleid is vastgelegd hoe Bode Scholten (Opslag) b.v. met persoonsgegevens omgaat, waarvoor deze worden gebruikt en hoe we ze beschermen.

Wie is de functionaris van gegevensbescherming?

Bode Scholten (Opslag) b.v. heeft geen functionaris gegevensbescherming maar heeft deze taak organisatorisch ondergebracht bij de afdeling personeelszaken en salarisverwerking. Deze is te bereiken via het e-mailadres pz@bode-scholten.nl

Waarom hebben wij persoonsgegevens van medewerkers nodig?

Bode Scholten (Opslag) b.v. heeft de persoonsgegevens van medewerkers nodig om ons werk goed te kunnen uitvoeren en afspraken vanwege de arbeidsrelatie en wettelijke doeleinden te kunnen nakomen. We gebruiken deze gegevens voor:

- Voeren van medewerkers administratie
- Voeren van salarisadministratie
- Nakomen van wettelijke verplichtingen
- Verwerken van sollicitaties

Hoe gebruiken en beschermen we persoonsgegevens?

Bode Scholten b.v. koppelt persoonsgegevens aan een uniek personeelsnummer om vastlegging, gebruik, verwerking en communicatie mogelijk te maken. We verwerken niet meer persoonsgegevens dan nodig zijn voor onze werkzaamheden.

Geheimhouding

Iedereen die toegang heeft tot de persoonsgegevens gaat hier zorgvuldig mee om en is gebonden aan geheimhoudingsplicht.

Toegang tot gegevens

Alleen medewerkers die het echt nodig hebben voor hun werk hebben toegang tot persoonsgegevens (of een deel ervan) en mogen deze inzien en verwerken voor zover nodig.

Bewaartermijnen

Persoonsgegevens worden niet langer bewaard dan de wettelijke bewaartermijnen. Daarna vernietigen we deze persoonsgegevens of bewaren we ze op een manier dat ze niet meer herleidbaar zijn tot een persoon.

Beveiliging

We nemen alle noodzakelijke organisatorische en technische beveiligingsmaatregelen die nodig zijn om misbruik van en ongeautoriseerde toegang tot persoonsgegevens te voorkomen.

Gegevens delen met andere organisaties

Bode Scholten (Opslag) b.v. gebruikt de verzamelde persoonsgegevens van medewerkers voor de eigen bedrijfsvoering. Daarvoor kan het nodig zijn om persoonsgegevens te delen met organisaties waarvoor wij werkzaamheden uitvoeren (bijvoorbeeld: met verstrekken van toegangspasjes voor beveiligde gebieden)

Andere partijen die werk voor ons verrichten, danwel persoonsgegevens voor ons verwerken (bijvoorbeeld: salarisverwerkers, urenverantwoording, boardcomputer) moeten een verwerkerovereenkomst getekend hebben, waarin staat waarvoor ze deze gegevens ontvangen en mogen verwerken en hoe ze er mee om moeten gaan.

Verder kunnen overheidsinstanties of instanties met een wettelijke taak informatie bij ons opvragen die we verplicht zijn om te delen.

Welke rechten heeft u?

Elke medewerker van wie persoonsgegevens worden verwerkt heeft recht op inzage, verbetering, aanvulling, verwijdering, afscherming en overdracht ten aanzien van de verwerking van zijn persoonsgegevens.

Recht op inzage

Bode Scholten (Opslag) b.v. gebruikt een geautomatiseerd systeem waarmee de medewerker met een persoonlijke inlogcode inzage heeft in zijn volledige digitale dossier. Alle hierboven genoemde persoonsgegevens zijn voor de medewerker ter inzage beschikbaar.

Recht op verbetering en aanvulling

Indien de persoonsgegevens die wij van u verwerken niet juist zijn, heeft u het recht om deze aan te laten passen. De medewerker kan zelf in het systeem een aantal persoonsgegevens zelf aanvullen of wijzigen (adres, bankrekening, familie/gezins- gegevens)

Recht op verwijdering

Indien wij uw persoonsgegevens niet meer nodig hebben voor het doel waarvoor we ze hebben gekregen, heeft u het recht ons te vragen deze te verwijderen. Hierop zijn een aantal uitzonderingen, zoals onze plicht om bepaalde gegevens te bewaren voor onder andere de belastingdienst.

Recht van dataportabiliteit

Op uw verzoek moeten wij alle persoonsgegevens die wij van u hebben overdragen naar u of een andere organisatie naar uw keuze. U kunt alleen van dit recht gebruik maken indien de gegevens worden verwerkt op grond van toestemming of overeenkomst.

Tot slot

Deze privacyverklaring geldt voor medewerkers van Bode Scholten (Opslag) b.v. Bode Scholten (Opslag) b.v. kan wijzigingen aanbrengen in deze privacyverklaring. Wij adviseren u daarom om deze regelmatig te bekijken. U blijft dan op de hoogte van wijzigingen.